



**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «УНІВЕРСИТЕТ
ТРАНСФОРМАЦІЇ МАЙБУТНЬОГО»**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕЙТИНГОВЕ ОЦІНЮВАННЯ
ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ
ТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «УНІВЕРСИТЕТ
ТРАНСФОРМАЦІЇ МАЙБУТНЬОГО»**

Розглянуто та схвалено
педагогічною радою коледжу
Протокол №2 від 27.08.2025

Введено в дію
наказом №16-З від 27.08.2025

Чернігів – 2025

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників (далі – Положення) є нормативним документом, що визначає порядок обчислення, оприлюднення та використання рейтингу педагогічних та науково-педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж закладу вищої освіти «Університет трансформації майбутнього» (далі – Фаховий коледж).

1.2. Положення є складовою внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти у Фаховому коледжі.

1.3. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту»; Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж закладу вищої освіти «Університет трансформації майбутнього».

1.4. Рейтингова система оцінки роботи викладачів є комплексом показників, які характеризують основні види діяльності викладача, а також обов'язковою складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти у Фаховому коледжі.

1.5. Положення поширюється на усіх педагогічних та науково-педагогічних працівників, які працюють за основним місцем роботи у Фаховому Коледжі.

II. МЕТА І ЗАВДАННЯ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

2.1. Метою запровадження рейтингового оцінювання педагогічних та науково-педагогічних працівників є:

- створення системи оцінювання ефективності та результативності роботи педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- посилення мотивації педагогічних та науково-педагогічних працівників у підвищенні своєї професійної кваліфікації та покращенні результатів підготовки здобувачів фахової передвищої освіти Фахового коледжу;
- об'єктивне оцінювання діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників під час атестації;
- дотримання принципів і норм академічної доброчесності у Фаховому коледжі.

2.2 Завданнями рейтингового оцінювання є:

- розроблення і використання єдиних комплексних критеріїв для оцінювання й контролю рівня та ефективності діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників Фахового коледжу;
- формування управлінських кадрів і педагогічного складу Фахового коледжу з урахуванням їхнього індивідуального внеску у підвищення рейтингу закладу в цілому;
- вдосконалення діяльності та розвиток Фахового коледжу через критичний, серйозний і відвертий аналіз колективом результативності власної праці;

- активізація та стимулювання видів діяльності, які орієнтують і сприяють підвищенню рейтингу Фахового коледжу в цілому, та створення умов для професійного зростання педагогічних працівників;
- стимулювання нових напрямів наукових досліджень та вдосконалення науково-методичної основи викладацької діяльності;
- виявлення недоліків і проблемних питань в діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників Фахового коледжу;
- формування системи матеріального і морального стимулювання діяльності педагогічних працівників.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

3.1. Рейтингова оцінка діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників Фахового коледжу визначається за результатами поточного навчального року з урахуванням окремих видів виконаної роботи

3.2. Визначення рейтингу діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників здійснює рейтингова комісія, до якої входять: директор Фахового коледжу, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи, голови циклових комісій.

До функцій рейтингової комісії відносяться: формування критеріїв оцінювання педагогічних працівників та балів, розгляд спірних питань щодо рейтингів викладачів та циклових комісій, рекомендації щодо заохочення чи догани, атестації/не атестації викладачів.

Планове засідання рейтингової комісії відбувається один раз у рік, до 30 червня. Засідання є правомірним за умови присутності 2/3 його членів. Позапланові засідання можуть проводитись за необхідності.

3.3. Рейтингова система оцінювання діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників включає низку показників, за якими оцінюється участь кожного викладача Фахового коледжу в освітньому процесі, виконання його посадових обов'язків, дотримання трудової та виконавчої дисципліни, професійний рівень, активність у громадській роботі тощо.

3.4. Основою для формування рейтингу педагогічних та науково-педагогічних працівників Фахового коледжу є складання звіту з показниками рейтингового оцінювання професійної діяльності за спеціально розробленою системою балів (*Додаток 1*).

3.5. До 20 червня поточного навчального року педагогічний (науково-педагогічний) працівник формує Звіт про результати професійної діяльності за навчальний рік та подає голові ЦК, до складу якої входить.

3.6. Голова циклової комісії перевіряє достовірність інформації, вказаній у звіті педагогічного (науково-педагогічного) працівника, формує рейтингові показники ЦК у вигляді таблиці (*Додаток 2*).

3.7. До 30 червня поточного року звіти педагогічних (науково-педагогічних) працівників, узагальнений звіт по рейтингових показниках ЦК обговорюються на плановому засіданні рейтингової комісії.

Спірні питання вирішуються на засіданні рейтингової комісії за умови звернення педагогічного працівника з заявою про оскарження визначення

результатів своєї діяльності. Комісія розглядає матеріали в присутності педагогічного працівника і за результатами розгляду приймає рішення про задоволення скарги чи про її відмову. У разі задоволення скарги, комісія вносить відповідні зміни до рейтингових показників діяльності викладача.

3.8. Узагальнені результати рейтингу педагогічних, науково-педагогічних працівників та ЦК обговорюють на Педагогічній раді Фахового коледжу.

IV. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Положення набуває чинності з дня його затвердження і є обов'язковими для виконання усіма членами педагогічного та студентського колективів Фахового коледжу.

4.2 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і схвалюються Педагогічною радою та затверджуються наказом директора Фахового коледжу шляхом викладення його у новій редакції.

4.3 Фаховий коледж забезпечує публічний доступ до тексту цього Положення через власний офіційний сайт.

**Показники
рейтингового оцінювання професійної діяльності
педагогічних та науково-педагогічних працівників у
Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж
закладу вищої освіти «Університет трансформації
майбутнього»**

№	Види роботи	Норматив	Виставлено викладачем	Виставлено рейтинговою комісією
I. Навчальна робота - 30				
1	Оцінка студентів за результатами анкетування	9		
2	Наставництво молодих викладачів	2		
3	Керівництво гуртком, студією	2		
4	Підготовка студентів до участі у студентських наукових конференцій, предметних олімпіад:	4		
	- Всеукраїнських			
	- регіональних			
6	Участь в акредитації та ліцензуванні освітніх програм	9		
7	Проведення відкритих занять, творчих заходів	2		
8	Взаємовідвідування, відвідування відкритих занять, творчих показів, участь у їх обговоренні	2		
II. Організаційна, профорієнтаційна робота - 10				
1	Організація та участь у проведенні педагогічних рад, конференцій, семінарів, вебінарів, круглих столів та ін.	2		
2	Керівництво цикловою комісією	3		
3	Участь у профорієнтаційній роботі	5		
	- робота з ЗЗСО			
	- участь у Днях відкритих дверей			
III. Інноваційно-методична робота — 35				
1	Написання та укладання:	7		
	- підручників (в т.ч .електронних)			
	- навчальних посібників			
	- навчальних програм			
	- методичних рекомендацій, тощо			
	- сценаріїв виховних заходів			
2	Підготовка онлайн лекцій/відеозанять	2		
3	Створення:	3		
	- методичного забезпечення навчальних занять			
	- навчальних відеофільмів, презентаційних матеріалів			
	- наочних навчальних посібників			
	- робочих навчальних програм			
4	Складання:	3		
	- завдань підсумкового контролю			

	- екзаменаційних завдань			
	- завдань для модульних контрольних робіт			
5	Використання:	2		
	- презентацій			
	- навчальних відеофільмів			
	- комп'ютерних технологій			
	- перспективного досвіду			
6	Участь у роботі науково -методичних комісій	4		
7	Участь у проведенні конференцій, семінарів	3		
	- Всеукраїнських			
	- регіональних			
	- міських. районних			
	- закладу освіти			
8	Рецензування:	5		
	- навчальних програм			
	- підручників			
	- навчальних посібників			
	-довідників, методичних розроблень			
9	Публікації:	4		
	- у фахових виданнях;			
	- у науково-методичних збірниках			
10	Проведення олімпіад, конкурсів на базі коледжу	2		
IV. Позааудиторна робота - 10				
1	Організація та проведення виховних заходів	2		
2	Організація навчальних та пізнавальних екскурсій	2		
3	Кураторство академічною групою:	6		
	- організація самоврядуванням			
	- контроль за відвідуванням занять:			
	- контроль за дотримання студентами правил внутрішнього розпорядку та БЖД			
	- робота зі студентами в гуртожитку:			
	- робота з батьками			
V. Підвищення кваліфікації, атестація, заохочення - 15				
1	Підвищення кваліфікації	4		
2	Атестація	3		
3	Нагороди	5		
	- заклад освіти;			
	- місто			
	- область			
	- МОН			
4	Присвоєння педагогічного звання	3		
VI. Позиці, які дають право на зниження рейтингових балів				
1	Порушення правил внутрішнього розпорядку			
2	Адміністративні зауваження			
3	Низьке оцінювання студентами			

РЕЙТИНГОВІ ПОКАЗНИКИ
педагогічних та науково-педагогічних працівників
у 20____/20____ навчальному році

(назва циклової комісії)

№ п / п	Прізвище ініціали викладача	Педагогічне навантаження за навчальний рік	Кількість балів за звітом	Кількість балів за анкетуванням	Рейтинг за рік, Р	Рейтинг ЦК, Рц

Обговорено на засіданні циклової комісії

(назва циклової комісії)

Протокол № _____ від «____» _____ 20____ року

Голова циклової комісії

(підпис)

(ім'я та прізвище)